

УТВЕРЖДАЮ:



Администрация Михайловского муниципального
района

Глава Михайловского муниципального района –
Глава администрации района

В.В.Архипов

09 января 2017 г.

Муниципальное задание № 5

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Муниципальное межпоселенческое учреждение культуры Михайловского муниципального района
«Методическое культурно-информационное объединение»

Виды деятельности муниципального учреждения: **культура, кинематография, архивное дело**

межпоселенческая библиотека

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

07011000000000001001103

2. Категории потребителей муниципальной услуги население Михайловского муниципального района

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
	наименование	код									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
05620000 01320065 70607011 00000000 00010011 03102				В стационарных условиях		Динамика количества посещений библиотеки по сравнению с аналогичным к предыдущему отчетному периоду	%	744	70	70	70
						Динамика количества книговыдач по сравнению с аналогичным к предыдущему отчетному	%	744	76	76	76

						периоду						
						Динамика количества мероприятий по сравнению с аналогичным к предыдущему отчетному периоду	%	744	90	90	90	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0562000 0013200 6570607 0110000 0000000 1001103 102				В стационарных условиях		посетители	Чел.	792	98850	98850	98850	81,46	81,46	81,46

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Решение	Думы Михайловского муниципального района	28.08.2008	478-ра	Об утверждении тарифов на платные услуги муниципального межпоселенческого учреждения Михайловского муниципального района «МКИО»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г.
- Закон Российской Федерации № 78-ФЗ от 29.12.1994 г. «О библиотечном деле»
- Закон Приморского края № 65-КЗ от 21.11.1996г «О библиотеках и библиотечном деле в Приморском крае»
- Закон Приморского края от 29.12.2004 г. № 203-КЗ «Об организации и поддержке учреждений культуры и искусства в Приморском крае».
- Решение Думы Михайловского муниципального района № 478 от 28.08.2008 г. «Об утверждении положения о платных услугах муниципального межпоселенческого учреждения культуры Михайловского муниципального района «Методическое культурно-информационное объединение»»
- Постановление администрации Михайловского муниципального района от 14.06.2016 г №397-па
- Постановление администрации Михайловского муниципального района от 02.08.2016 г №496-па
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Информационный стенд в здании библиотеки	Перечень оказываемых услуг, план массовых мероприятий, итоги конкурсных мероприятий и т.д.	1 раз в квартал
2. Информационные листы в читальном зале	Информация об услугах справочно-библиографического характера	2 раза в год
3. Распространение информационных указателей в школах и др. учреждениях города	Информация об услугах справочно-библиографического характера	4 раза в год
4. Проведение массовых мероприятий	Обзоры, беседы, тематические, литературные вечера, уроки	ежемесячно
5. Оформление книжных выставок	Тематические, юбилейные, персональные	ежемесячно

Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - Несоответствие помещения санитарно-гигиеническим нормам и стандартам п.2.4.3.12 раздела 2 СанПиН 2.4.3.1186-03
 - Ликвидация или реорганизация учреждения Закон Приморского края от 29.12.2004 г. № 203-КЗ «Об организации и поддержке учреждений культуры и искусства в Приморском крае».
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган, осуществляющий контроль за оказанием услуги
1.	Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом проведения выездных проверок не реже 1 раза в год; по мере: -необходимости; -поступлений обоснованных жалоб потребителей; -требований правоохранительных органов	Администрация Михайловского муниципального района
2.	Контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчета о выполнении муниципального задания	Администрация Михайловского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
 - 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания. поквартально.
 - 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания . за первое полугодие и 9 месяцев, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом; за отчетный финансовый год не позднее 30 января года следующего за отчетным периодом.
 - 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания на основании статистической информации формы №6-НК «Сведения об общедоступной публичной библиотеке»
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____